

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

| Naam bestuurslid | Functie bestuurslid |
|---|---|
| <input type="text" value="Marlies Rijken"/> | <input type="text" value="voorzitter"/> |
| <input type="text" value="Nancy Castelijns"/> | <input type="text" value="penningmeester"/> |
| <input type="text" value="Esmee Cruiming"/> | <input type="text" value="bestuurslid"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Maatschappelijke en sociale projecten in ontwikkelingslanden ondersteunen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn; alles in de ruimste zin des woords.
Uitgangspunt bij de realisatie van de doelstelling is om met elkaar te werken aan de "Sustainable Development Goals", zoals die door de VN thans zijn opgesteld dan wel in de toekomst nog worden opgesteld.
Kwagala richt zich voornamelijk op gezondheidszorg en inclusief, gelijkwaardig en kwalitatief onderwijs voor iedereen.
Kwagala ondersteunt projecten in ontwikkelingslanden middels geldstromen, administratie, advies en ondersteunen middels fondsenwerving, met tijd, energie en middelen, dat wat nodig of gewenst is.
Momenteel is het project More Africa ons hoofdproject.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

middels acties, donaties, studiebeurzen en fondsenwerving

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Momenteel is ons hoofdproject ondersteuning van More Africa (NGO op Zanzibar, Tanzania).

More Africa biedt speciaal onderwijs, fysiotherapie, dagbesteding en medische zorg aan kinderen en jong volwassenen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking op Zanzibar.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://kwagalafoundation.nl/anbi-info/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van Stichting Kwagala Foundation bestaat enkel uit vrijwilligers, die

geen salaris en geen enkele andere vergoeding ontvangen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Fondsenwerving voor bouw Vocational Training Center en renovatie school

Fondsenwerving voor exploitatiekosten en transportkosten

Opstellen jaarverslag / ANBI publicatie

Ondersteuning lokale accountant More Africa

Statutenwijziging heeft plaatsgevonden zodat we WBTR proof zijn

Maandelijks een check op de kasboeken van More Africa

Verder staat Kwagala More Africa met raad en daad bij, daar waar nodig en wanneer dat nodig is.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa | 31-12-2025 | 31-12-2024 (*) | Passiva | 31-12-2025 | 31-12-2024 (*) |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|-----------------|-----------------|
| Immateriële vaste activa | € | € | Continuïteitsreserve | € | € |
| Materiële vaste activa | € | € | Bestemmingsreserve | € | € |
| Financiële vaste activa | € | € | Herwaarderings-reserve | € | € |
| | € 0 | € 0 | Overige reserves | € 94.956 | € 86.411 |
| Voorraden | € | € | | → € 94.956 | → € 86.411 |
| Vorderingen & overlopende activa | € | € | Bestemmingsfondsen | € | € |
| Effecten | € | € | Vorzieningen | € | € |
| Liquide middelen | € 94.955 | € 86.411 | Langlopende schulden | € | € |
| | → € 94.955 | → € 86.411 | Kortlopende schulden | € | € |
| | € 94.955 | € 86.411 | | € 94.956 | € 86.411 |
| Totaal | € 94.955 | € 86.411 | Totaal | € 94.956 | € 86.411 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://kwagalafoundation.nl/anbi-info/>

Balans bestaat uit liquide middelen

Reserves zijn, ondanks de bouw van Vocational Training Center, de renovatie van de school en de aankoop van grond gestegen.

Dit komt door het grote aantal donaties wat ontvangen is van particulieren en van fondsen om bovenstaand te realiseren alsook voor de studiebeurzen en de transportkosten.

| Baten | 2025 | 2024 (*) |
|---|-----------|-----------|
| Subsidies van overheden | € | € |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven | € | € |
| Overige subsidies | € | € |
| Baten van subsidies | € 0 | € 0 |
| Baten sponsorbijdragen | € 64.150 | € 12.000 |
| Giften en donaties van particulieren | € 86.183 | € 117.627 |
| Nalatenschappen | € | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen | € | € |
| Overige giften | € | € |
| Giften | € 86.183 | € 117.627 |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € | € |
| Financiële baten | € | € 230 |
| Overige baten | € | € |
| Som van alle baten | € 150.333 | € 129.857 |
| Lasten | | |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € | € |
| Verstrekke subsidies & giften | € 140.299 | € 154.775 |
| Aankopen en verwervingen | € | € |
| Communicatiekosten | € 546 | € 542 |
| Personeelskosten | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € |
| Afschrijvingen | € | € |
| Financiële lasten | € 422 | € |
| Overige lasten | € 522 | € |
| Som van de lasten | € 141.789 | € 155.317 |
| Saldo van baten en lasten | € 8.544 | € -25.460 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://kwagalafoundation.nl/anbi-info/>

De baten zijn flink gestegen, er zijn algemeen meer donaties ontvangen van

particulieren en de fondsenwerving voor de renovatie van de school, de bouw van het

VTC alsook voor de transportkosten en exploitatiekosten was een groot succes.

De lasten zijn in 2025 gestegen door de bouw van het VTC en de renovatie

van de school, alsook de aankoop van grond.

Bovendien zijn de maandelijkse exploitatiekosten van More Africa ook gestegen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

<https://kwagalafoundation.nl/anbi-info/>

Open